

Kindkans



Wijzigingen december 2025

Versie 4-12-2025



Vernieuwingen rond Kindkans per december 2025

Inleiding.....	3
Einddatum inzage bij Overleggronde	4
Bijlage retourneren naar ParnasSys.....	5
Extra mogelijkheden bij Formulieren	7

Inleiding

In deze nieuwsbrief nemen we u mee in enkele vernieuwingen van Kindkans.

De vernieuwing gaat in per 4 december 2024.

Impact

De wijzigingen hebben naar onze inschatting niet veel invloed op eindgebruikers.

We hopen dat u met deze vernieuwingen en verbeteringen uw werk nog beter of handiger kunt uitvoeren.

Neem gerust contact op via helpdeskkindkans@gouwe-academie.nl als u vragen heeft.

Met vriendelijke groeten,

Jan Hulst, namens Kindkans

Einddatum inzage bij Overleggronde

Per 4 december is het bij een *Overleggronde* mogelijk om *Einddatum inzage* in te vullen, als aanvulling op de *Einddatum reacties*.

Achtergrond

Het hanteren van een *Einddatum reacties* én een *Einddatum inzage* geeft meer mogelijkheden om de reacties tot een bepaalde datum in te laten voeren en de inzage in de overleggronde tot een andere datum te beperken.

- Het maakt mogelijk dat deelnemers die alleen via de overleggronde toegang hebben tot het dossier ook na de *Einddatum reacties* nog enige tijd hebben om de reacties te lezen.
- Het voorkomt dat andere gebruikers na de einddatum eventueel nog een nieuwe reactie invoeren. Na *Einddatum reacties* is een nieuwe reactie invoeren niet meer mogelijk.
- Het maakt mogelijk om inzage in de overleggronde te verbergen na een bepaalde datum.

Impact

De wijziging heeft enige impact doordat bij een overleggronde twee einddatums ingevuld moeten worden. Beide einddatums moeten (bij nieuwe invoer) in de toekomst liggen. Bij historische invoer is de einddatum van het invoer(school)jaar ingevuld.

Werking bij invoeren van Overleggronde

Bij het invoeren van een *Overleggronde* zijn er nu twee verschillende einddatums:

Einddatum reacties ?
15-12-2025 
Einddatum inzage ?
31-07-2026 

Beide velden kennen een ?-knopje met toelichting:

- Bij *Einddatum reacties*: Uiterste datum waarop alle reacties worden verwacht.
- Bij *Einddatum inzage*: Deelnemers hebben toegang tot en met de einddatum inzage.

Doorgaans is het hanteren van ruime einddatums als 31 december (einde kalenderjaar) of 31 juli (einde schooljaar) het meest gebruikelijk en ook aan te bevelen.

Heel soms werd de periode tot een einddatum verwarrend kort ingevoerd. Bij nieuwe invoer geldt nu een minimale periode van zeven dagen: bij een kortere periode verschijnt er een melding.

Voor de volledigheid: degene die de overleggronde aanmaakt én nog steeds toegang heeft tot de hulpvraag, houdt wel bewust na deze datums ook toegang tot de overleggronde. Dit maakt het mogelijk om waar nodig nog einddatums te kunnen wijzigen bij een verlenging of als er een vergissing is gemaakt.

Bijlage retourneren naar ParnasSys

Per 4 december is het bij een hulpvraag die vanuit ParnasSys is aangemaakt mogelijk om bijlagen die daarna in Kindkans zijn toegevoegd weer te retourneren naar ParnasSys.

Achtergrond

Het is al jarenlang mogelijk om een hulpvraag mét bijlagen vanuit ParnasSys naar Kindkans te sturen. In deze vernieuwing is het ook mogelijk om een bijlage die daarna in Kindkans bij een dergelijke hulpvraag is geplaatst te retourneren.

Impact

De wijziging heeft alleen impact als u er applicatiebeheerder voor kiest om deze mogelijkheid te activeren en vervolgens ook in te stellen voor specifieke rollen.

Beheer

Via *Beheer > Systeem > Algemene instellingen* kunt u deze optie activeren.

Bijlagen naar LVS

Bijlagen naar LVS 

☒

Bijlagen naar LVS: Toon bij bijlagen de optie Naar LVS als de gebruiker het recht op Bijlagen > Bijlagen verzenden (via OSO) heeft.

Rollen

Via *Beheer > Accounts > Rollen > Rollen – Intern* kunt u het recht *Verzenden bijlagen* instellen bij een specifieke interne rol. Bij een externe rol kunt u dit recht bewust niet instellen.

Bijlagen			
Omschrijving		Rechten	
		Lezen	Schrijven
Bijlagen TLV 			☐
Bijlagen aanpak 			☐
Bijlagen formulier 			☒
Bijlagen hulpvraag 			☒
Bijlagen overlegronde 			☐
Verplaatsen bijlagen 			☐
Verzenden bijlagen 			☒
Wissen andermans bijlage 			☐

Verzenden bijlagen
 Schrijven: Bijlagen bij hulpvraag verzenden naar LVS (via OSO) (schakel Beheer > Systeem > Algemene instellingen > Bijlagen naar LVS ook in).

Werking

Bij voldoende rechten is de kolom **Naar LVS** zichtbaar voor een gebruiker.

Er zijn drie mogelijkheden:

-  Verzendbaar
-  Reeds met succes verzonden
-  Niet verzendbaar

Verzendbaar geldt als de hulpvraag via ParnasSys naar Kindkans is verzonden, de bijlage niet door ParnasSys in Kindkans is geplaatst en nog niet eerder verzonden is. In dat geval heeft de bijlage een verzendknopje dat aanklikbaar is. In onderstaand voorbeeld geldt dit bijvoorbeeld *Test B.txt*.

Reeds met succes verzonden geldt als een bijlage al met succes verzonden naar ParnasSys. In dat geval heeft de bijlage een succes-icoontje en niet aanklikbaar. In onderstaand voorbeeld geldt dit bijvoorbeeld *Test A.txt*.

Niet verzendbaar geldt als de hulpvraag zelf niet via ParnasSys naar Kindkans is verzonden of als de bijlage al door ParnasSys zelf in Kindkans is geplaatst. In dat geval is het verzend-knopje lichtgekleurd en niet aanklikbaar. In onderstaand voorbeeld geldt dit bijvoorbeeld de beide OSO-bestanden.

Bijlagen hulpvraag					
Zoeken Bestandsnaam Wissen					
Bestandsnaam	Toegevoegd op	Toegevoegd door	Download	Naar LVS	Open
Test B.txt	14-11-2025	Jan Beheer			
Test A.txt	10-11-2025	Jan Beheer			
OSO-dossier.xml	10-11-2025	topicus			
OSO-dossier.pdf	10-11-2025	topicus			
1 t/m 4 (van 4) <<< < 1 > >>>					
+ Bijlage toevoegen Sluiten					

De gebruiker kan het verzenden van de bijlage bevestigen met *Verzenden* of *Annuleren*.

Bijlage verzenden

Weet u zeker dat u deze bijlage wilt verzenden naar het LVS?

Annuleren

Verzenden

Extra mogelijkheden bij Formulieren

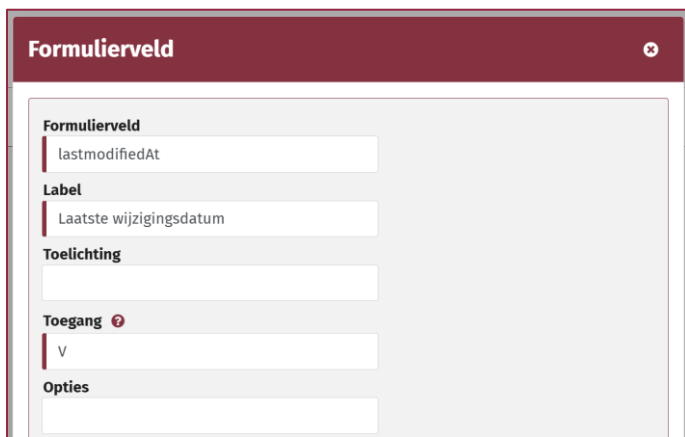
Per 4 december zijn er enkele extra mogelijkheden bij *Formulieren*:

Achtergrond

Bij Formulieren zijn er op verzoek enkele extra mogelijkheden gebouwd.

Opties *lastmodifiedBy* en *lastmodifiedAt*

Behalve de optie *createdBy* om degene die een formulier (nieuw) maakte te tonen is er nu ook de optie *lastmodifiedBy* om degene die als een laatste het formulier bewerkte te tonen. Vergelijkbaar hiermee bestaat de optie *lastmodifiedAt* om de laatste datum waarop het formulier is bewerkt te tonen. Deze velden zijn niet bewerkbaar met de opties E (Enabled) of R (Required), maar wel te tonen met V (Visible).

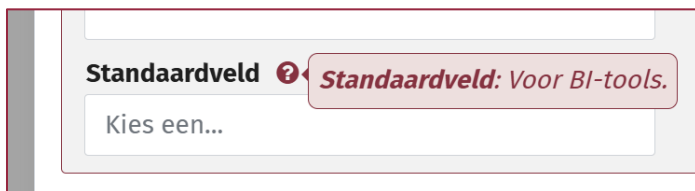


Opties *invuller3* en *organisatie3*

Behalve de opties *invuller1*, *invuller2* en *organisatie1* en *organisatie2* zijn er nu ook de opties *invuller3* en *organisatie3*.

Standaardveld (voor BI-tools)

Voor BI-tools zijn we onderweg met het kunnen kenmerken van specifieke velden in Formulieren als een *Standaardveld* voor BI-tools, zoals bijvoorbeeld bij (eigen) thuiszittersformulieren de start- of einddatum.



[*leerlingid*]

Behalve [*leerlingnaam*], [*leerlinggeboortedatum*] en dergelijke is ook de optie [*leerlingid*] mogelijk als opzoekveld, bijvoorbeeld bij het hanteren van een uniek leerlingnummer bij thuiszitters zonder zelf een nummer te hoeven bijhouden en invullen.